



Ayuntamiento de Trespaderne

DECLARACION RESPONSABLE DE ACTIVIDAD

DATOS DEL COMUNICANTE			
NOMBRE/RAZON SOCIAL		N.I.F./CIF	
DIRECCIÓN		C.P.	LOCALIDAD PROVINCIA
TELÉFONO	MÓVIL	FAX	CORREO ELECTRÓNICO

DATOS DEL REPRESENTANTE			
NOMBRE		N.I.F.	
DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA REPRESENTACIÓN:			
DIRECCIÓN		C.P.	LOCALIDAD PROVINCIA
TELÉFONO	MÓVIL	FAX	CORREO ELECTRÓNICO

DATOS DE LA NOTIFICACIÓN	
PERSONA A NOTIFICAR	MEDIO PREFERENTE DE NOTIFICACIÓN
o Solicitante o Representante	o Notificación postal o Notificación electrónica

De conformidad con el artículo 84 bis y ter de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, **con carácter general, el ejercicio de actividades no se someterá a la obtención de licencia u otro medio de control preventivo**, no obstante, podrán someterse a licencia o control preventivo aquellas actividades que afecten a la protección del medio ambiente o del patrimonio histórico-artístico, la seguridad o la salud públicas, o que impliquen el uso privativo y ocupación de los bienes de dominio público, siempre que la decisión de sometimiento esté justificada y resulte proporcionada.

Así, y de conformidad con lo que establece el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, mediante la **declaración responsable**, el interesado, bajo su responsabilidad, manifiesta que cumple los requisitos establecidos en la normativa vigente para acceder al reconocimiento de un derecho o facultad, o para su ejercicio, que dispone de la documentación que lo acredita, y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

En la Comunidad Autónoma de Castilla y León la presente Declaración Responsable podrá utilizarse para la apertura o inicio de:

- Actividades incluidas en el anexo de la **Ley 12/2012, de 26 de diciembre**, de Medidas Urgentes de Liberalización del Comercio y de Determinados Servicios.

- En general, la apertura o entrada en funcionamiento de servicios, locales e instalaciones comerciales, industriales y mercantiles que **no tengan que someterse a los procedimientos de intervención ambiental regulados en el Decreto Legislativo 1/2015, de 12 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Prevención Ambiental de Castilla y León.**

- Actividades para las que así lo establezca su normativa sectorial.

Ayuntamiento de Trespaderne



Ayuntamiento de Trespaderne

Objeto de la declaración

PRIMERO. Que se dispone a ejercer la actividad que a continuación se indica y que reúne las siguientes características:

Descripción de la actividad o instalación:

Inmueble/establecimiento:

Ubicación:

SEGUNDO. Que los datos contenidos en este documento son ciertos.

TERCERO. Que, manifiesta bajo su responsabilidad, que cumple con todos los requisitos exigidos por[normativa aplicable] para el ejercicio de la actividad y declara responsablemente que dispone de la documentación que lo acredita en el emplazamiento de la actividad para su control e inspección.

CUARTO. Que se compromete a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante todo el periodo de ejercicio de la actividad.

Por todo lo expuesto, **DECLARO** bajo mi responsabilidad que cumplo todos los requisitos exigibles para el ejercicio de la actividad indicada conforme a lo establecido en [especificar la normativa aplicable que requiere la Declaración Responsable para el inicio de la actividad] y que me comprometo a mantener su cumplimiento durante el período de tiempo necesario.

CONDICIONES DE LA DECLARACIÓN

La presentación de la declaración responsable, surtirá los efectos que la normativa aplicable atribuye a la concesión de la licencia municipal y se podrá hacer valer tanto ante la administración como ante cualquier otra persona, natural o jurídica, pública o privada.

De conformidad con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la declaración responsable permitirá el ejercicio o el reconocimiento de un derecho o bien el inicio de una actividad **desde el día de su presentación**, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tengan atribuidas las Administraciones Públicas.

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar

Ayuntamiento de Trespaderne

Plaza Mayor, nº 1, Trespaderne. 09540 (Burgos). Tfno. 947 308 611. Fax: 947 308 561



Ayuntamiento de Trespaderne

la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.

DATOS O DOCUMENTACIÓN QUE DECLARA POSEER

De conformidad con lo indicado en el artículo 69.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el interesado debe manifestar que dispone de la documentación que acredita el cumplimiento de los requisitos establecidos en la normativa vigente y que **la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida.**

Datos catastrales

Descripción:

Referencia catastral:

Localización:

Referencia legislativa: artículos 40 y 41 del Texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2004, de 5 de marzo

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.

En _____, a _____

El solicitante,

Fdo.:

Alcaldesa-Presidenta DEL AYUNTAMIENTO DE TRESPADERNE.

Consentimiento y deber de informar a los interesados sobre protección de datos	
<input type="checkbox"/> He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.	
Responsable	Ayuntamiento de Trespaderne
Finalidad Principal	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones derivadas de estos.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a este Ayuntamiento.
Destinatarios	Los datos se cederán a otras Administraciones en caso de ser necesario. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar, oposición, suprimir los datos, limitación del tratamiento, portabilidad y no ser objeto de decisiones individualizados así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional
Información Adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en Plaza Mayor nº 1 -09540 Trespaderne

Ayuntamiento de Trespaderne

Plaza Mayor, nº 1, Trespaderne. 09540 (Burgos). Tfno. 947 308 611. Fax: 947 308 561